

AUDINCOURT RECRUTE

www.audincourt.fr
Page Facebook : Ville d'Audincourt



ADJOINT(E) A LA DIRECTION DU SERVICE PERISCOLAIRE

Titulaire d'un diplôme BAFD validé en intégralité, ou BPJEPS, ou DUT Carrières Sociales

Poste à Temps Non Complet à 60 %
Possibilité de réaliser d'autres missions en complément

Sous l'autorité de la directrice du service Périscolaire, l'adjoint (e) à la directrice assure la continuité de la direction du service, et participe à l'accueil des enfants et à l'animation des activités.

MISSIONS

- Participe à la conception et à la mise en œuvre du projet pédagogique
- Accompagne les équipes et la mise en place des animations
- Gestion et suivi des présences des enfants
- Suivi globale des commandes de repas et de la distribution
- Assurer le suivi de direction en cas d'absence du directeur de la structure
- Accueil et prise en charge du public
- Instruction des dossiers et application des procédures administratives
- Organisation et animation de temps collectifs (adultes/enfants)
- Suivi de la réglementation d'hygiène et de sécurité des personnes

PROFIL

- Connaissance générale dans les domaines de l'enfance et l'éducation
- Maîtrise des besoins du jeune enfant en matière sanitaire
- Maîtrise des outils informatiques et bureautiques
- Savoir travailler en équipe
- Qualités relationnelles avec les familles
- Respecter la confidentialité, secret professionnel

Les candidatures sont à envoyer à Monsieur le Maire – 8 Avenue Aristide Briand 25400 AUDINCOURT ou à courrier@audincourt.fr. Limite de retour des candidatures : 21/06/2024
Poste à pourvoir fin août 2024. contact : f.renaud@audincourt.fr tel : 03 81 36 37 31